

Mateřská škola Ostrožská Nová Ves, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace

se sídlem Školní 833, Ostrožská Nová Ves, 68722

Vnitřní směrnice o přijímání dětí

Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	89/2021	A.1.	A10
Vypracoval:			Hana Kocábová		
Schválil:			Hana Kocábová		
Směrnice nabývá účinnosti dne:			9. 4.2021		

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí zákonem 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších změn.

Ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem stanoví místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Ostrožská Nová Ves, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace a zveřejní je způsobem obvyklým.

Z nařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jsou vydány, v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19, opatření k organizaci zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2021/2022. Zápisy budou probíhat v termínu dle školského zákona, tedy v období 2. – 16. 5. 2021, a to bez přítomnosti dětí a zákonných zástupců.

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání je přijímána těmito způsoby:

1. Datovou schránkou na adresu **dxzkwp3**
2. E-mailem s elektronickým podpisem na adresu ms.skolka@onves.cz (nelze jen poslat prostý email!)
3. Poštou na adresu: **MŠ Ostrožská Nová Ves, Školní 833, 68722 Ostrožská Nová Ves**
4. Výjimečně osobním předáním ředitelce MŠ v úřední dny: **v pondělí 3. 5., ve středu 5. 5., v pondělí 10. 5., ve středu 12. 5., vždy od 10:00 do 12:00 hod..** V tomto případě je nutno dodržet základní bezpečnostní pravidla – respirátor FFP2, rukavice, vstup do budovy školy po 1 zákonném zástupci.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, musí doložit své oprávnění dítě zastupovat.

Zákonný zástupce je povinen seznámit se s Kritérii pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – jsou uvedena na Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

K Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání je nutno doložit:

1. Kopii rodného listu
2. Doložení řádného očkování dítěte – zákonný zástupce dokládá tuto povinnost potvrzením praktického dětského lékaře. Potvrzení na žádost vydá lékař za podmínek dodržení nastavených protiepidemických opatření. Vhodné je předem telefonicky kontaktovat lékaře a objednat si termín návštěvy dle zvyklostí ordinace. Individuálně je třeba řešit příklad, kdy je rodina v karanténě nebo v izolaci. Pokud některý z lékařů poskytuje potvrzení e-mailem, je to možné po předchozí domluvě.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat na dálku praktického lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Stanovené pravidelné očkování je podmínkou přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, netýká se však dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání – t.j. v případě 5 let dosažených k 31. 8. 2021.

Formulář **Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání** bude k dispozici na webových stránkách Mateřské školy v Ostrožské Nové Vsi **od 19. 4. 2021** v sekci Formuláře ke stažení. V případě, že zákonný zástupce dítěte nemá možnost si uvedený formulář vytisknout, bude k dispozici **od 19. 4. 2021** v budově mateřské školy **vždy v pondělí a ve středu od 10:00 hod. do 12:00 hod..**

Mateřská škola je povinna evidovat žádost a do 30 dnů zveřejnit seznam uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. **Registrační čísla budou zákonným zástupcům zaslána doporučeně na adresu trvalého pobytu.** Seznam přijatých i nepřijatých dětí se zveřejňuje na veřejně přístupném místě v mateřské škole, na vývěsce u Obecního úřadu a na webových stránkách MŠ, a to alespoň na dobu 15 dnů. **Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená.**

MŠ vyhotovuje písemné **rozhodnutí o přijetí** k předškolnímu vzdělávání pro založení do spisu v MŠ. Zákonný zástupce má právo požádat o vyhotovení stejnopisu písemného vyhotovení rozhodnutí. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb. § 34 – ředitelka mateřské školy rozhoduje o přijetí dítěte do mateřské školy ve správním řízení a stanoví zkušební pobyt dítěte, jehož délka nesmí přesáhnout tři měsíce.

Pokud zákonný zástupce podal více žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (na více MŠ) a bude mít více rozhodnutí o přijetí, musí ihned informovat ředitelku MŠ, kterou MŠ bude v daném školním roce navštěvovat a písemně oznámit, že do MŠ nenastoupí.

Na tiskopise **rozhodnutí o nepřijetí** je vyjádřen důvod, proč statutární zástupce mateřské školy rozhodl nepřijmout dítě k předškolnímu vzdělávání. Proti tomuto rozhodnutí je možno podat **odvolání** do 15 dnů statutárnímu zástupci Mateřské školy Ostrožská Nová Ves, příspěvková organizace Haně Kocábové, která prošetří stížnost a podá vysvětlení, případně postoupí stížnost Krajskému úřadu Zlínského kraje ve Zlíně. Zákonnému zástupci bude **Rozhodnutí o nepřijetí** zasláno písemně.

Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku (§ 34 odst. 7 školského zákona), pokud to dovoluje kapacita MŠ.

O zařazení dětí do jednotlivých tříd rozhoduje ředitelka školy.

O integraci zdravotně postiženého dítěte rozhoduje ředitelka školy na základě písemné žádosti zástupce dítěte, aktuálních podmínek školy, písemného vyjádření pediatra, školského poradenského zařízení, či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky je **předškolní vzdělávání povinné**, není-li dále stanoveno jinak.

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku.

Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech a stanovuje se v rozsahu nejméně 4 hodin denně. Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku v základních a středních školách. Podmínky pro uvolňování dětí ze vzdělávání a omlouvání jejich neúčasti ve vzdělávání stanoví školní řád mateřské školy.

Zákonný zástupce dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, může pro dítě v odůvodněných případech zvolit, že bude individuálně vzděláváno. Má-li být dítě individuálně vzděláváno převážnou část školního roku, je zákonný zástupce dítěte povinen toto oznámení učinit nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku – tedy do 31. 5. 2021. Žádost musí obsahovat- jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, místo trvalého pobytu, období individuálního vzdělávání a důvody pro individuální vzdělávání. Mateřská škola ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech a případně doporučí zákonnému zástupci další postup při vzdělávání.

Ředitelka školy stanoví termíny ověření vždy na druhou polovinu listopadu a náhradní termíny na první polovinu prosince. Přesný termín bude zákonným zástupcům sdělen individuálně, nebo s nimi dohodnut.

Zákonný zástupce dítěte, které je individuálně vzděláváno, je povinen zajistit účast dítěte u ověření. Ředitelka mateřské školy, kam bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání, ukončí individuální vzdělávání dítěte, pokud zákonný zástupce dítěte nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu. Odvolání proti rozhodnutí ředitele mateřské školy o ukončení individuálního vzdělávání dítěte nemá odkladný účinek. Po ukončení individuálního vzdělávání dítěte nelze dítě opětovně individuálně vzdělávat.

Rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání vydává statutární zástupce školy v případě, že jsou naplněny podmínky podle § 35 školského zákona. Ředitel mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámit zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- a) dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- b) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- c) ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování (§ 123) ve stanovém termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady

Písemné upozornění na ukončení předškolního vzdělávání je úkonem, který stanoví zákon a který předchází zahájení vlastního správního řízení. Správní řízení z moci úřední zahájí ředitel mateřské školy v případech, kdy zákonný zástupce i přes toto písemné upozornění nezjednal nápravu.

Rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání nelze v případě dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

„**Rozhodnutí o přijetí**“ je stvrzeno kulatým razítkem, podpisem ředitelky školy a vyznačením právní moci.

„**Rozhodnutí o nepřijetí**“ je stvrzeno kulatým razítkem, podpisem ředitelky školy, podpisem zákonného zástupce a vyznačením právní moci.

Rozhodnutí je podle zákona č. 500/2004 Sb. o správním řádu řádně evidováno a na požádání předloženo k nahlédnutí.

Ředitelka mateřské školy rozhoduje o přijetí nejvýše 24 dětí na jednu třídu.

Za každé ve třídě zařazené dítě mladší 3 let se do doby dovršení 3 let věku dítěte nejvyšší počet dětí ve třídě podle odstavce 3 § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů snižuje o 2 děti. Nejvyšší počet dětí ve třídě lze tímto snížit maximálně o 6 dětí.

V případě přijetí vyššího počtu dětí žádá ředitelka **o povolení výjimky z počtu dětí zřizovatele** – Obecní úřad v Ostrožské Nové Vsi.

Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Kritérium		Počet bodů
1. Věk dítěte	5 let dosažených k 31. 8. 2021	100
	4 roky dosažené k 31. 8. 2021	80
	3 roky dosažené k 31. 8. 2021	50
	3 roky dosažené k 31.12.2021	20
	2 roky dosažené k 31. 8. 2021	10
2. Trvalý pobyt v Ostrožské Nové Vsi u dítěte, které dosáhlo věku minimálně 3		30

let k 31. 8. 2021	
3. Bydliště dítěte v Ostrožské Nové Vsi	20
4. Sourozenec, který je již v dané MŠ přijatý a bude se v dané MŠ vzdělávat i ve školním roce 2021/2022	10

- Každému žadateli (dítěti) budou přiděleny **body za splněná kritéria**.
- Podle počtu přidělených bodů bude stanoveno **pořadí žadatelů**.
- Žadatelé se shodným počtem přidělených bodů budou dále řazeni **podle data narození** (od nejstaršího po nejmladší).

Do mateřské školy jsou přijímány děti zpravidla ve věku od 3 do 6 let, nejdříve však děti od 2 let, pokud to kapacita MŠ umožňuje.

Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok.

Aby mohla mateřská škola přijmout děti mladší tří let, musí mít vytvořeny podmínky vzdělávání pro tuto věkovou skupinu.

Pro přijetí dětí mladších tří let je směrodatná fyzická a psychická vyspělost dítěte.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami budou přijímány do MŠ za podmínek stanovených vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Děti se zdravotním postižením jsou integrovány do jednotlivých tříd, je možná integrace dítěte se zřízením funkce asistenta pedagoga.

Zařazení integrovaného dítěte a zřízení funkce asistenta pedagoga je na základě schválení Krajského úřadu Zlínského kraje ve Zlíně a doporučení speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

V Ostrožské Nové Vsi dne: 9. 4. 2021

Hana Kocábová
ředitelka školy